



## Commercieel Medewerker Binnendienst (Account Executive) (m/v)

### De functie

Je adviseert klanten met betrekking tot het beheer en de registratie van softwaregebruiksrechten en softwarecontracten. Je onderhoudt veelvuldig telefonisch contact met de klant en bent zijn eerste aanspreekpunt. Je ondersteunt de Account Manager in alle disciplines en processen zoals offertes, correspondentie, bezoeksafspraken en statistieken. Daarnaast beheer je een eigen klantenportefeuille in de breedste zin des woords. Je takenpakket is bijzonder gevarieerd en bestaat onder andere uit de volgende taken: het actief kunnen herkennen en begeleiden van sales opportuniteiten, bijhouden van de belangrijke contactgegevens (in de database), aannemen en maken van offertes, opvolgen van leads; zeker zo belangrijk is het klantgericht behandelen van retouraanvragen en klachtenafhandeling.

### De functie-eisen

Je beschikt over een afgeronde HBO-opleiding en je hebt een commerciële en dienstverlenende instelling. Je bent zelfstandig, pro-actief, creatief, communicatief sterk, conceptueel ingesteld en vindt het prettig eigen verantwoordelijkheden te dragen. Je voelt je thuis binnen een jonge, dynamische en professionele omgeving. Je hebt belangstelling voor software en je wilt je graag verder ontwikkelen en verdiepen in onze business.

### Wij bieden

Wij geven nieuwe collega's de kans om werkervaring op te doen in een gevarieerde werkomgeving waarbij altijd wordt gestreefd naar de ultieme klanttevredenheid, het nakomen van deadlines en het optimaal toepassen van creativiteit. Kennis en persoonlijke ontwikkeling staan hoog in het vaandel bij Directware. Directware ondersteunt en stimuleert werknemers in het volgen van cursussen en trainingen.

Daarnaast bieden wij uitstekende arbeidsvoorwaarden zoals:

- Een marktconform salaris;
- Een bonusregeling;
- Een spaarloonregeling;
- Een collectieve pensioenverzekering;
- Een WIA verzekering.